



## **Protocol cameratoezicht bedrijventerreinen Groot Verlaat, Dolderkanaal, Novac en Hooijdijk**

Dit protocol geeft een beschrijving van de praktische uitvoering van het cameratoezicht, mede met het oog op de bescherming van de privacy van bezoekers van de bedrijventerreinen Groot Verlaat, Dolderkanaal, Novac en Hooijdijk in de gemeente Steenwijkerland.

### Artikel 1. Doel van het cameratoezicht

- Het cameratoezicht dient de volgende 3 doelen:
  1. Het beschermen c.q. het voorkomen van diefstal van private eigendommen
  2. Het verhogen van de veiligheid op de bedrijventerreinen als vestigingsvoorwaarde voor ondernemers
  3. Het rechercheren van beelden teneinde de dader te vinden om geleden schade te verhalen;

### Artikel 2. Taken en verantwoordelijkheden

- Het cameratoezicht geschiedt onder de verantwoordelijkheid van het bestuur van de Business Club Steenwijkerland (hierna: BCS).  
De veiligheidsmedewerkers zijn werkzaam voor BCS en worden door het bestuur benoemd als veiligheidsmedewerker. Deze medewerkers werken onder de verantwoordelijkheid van het bestuur in het algemeen en van de voorzitter in het bijzonder.
- De veiligheidsmedewerkers dragen er zorg voor dat de opnamesystemen periodiek worden gecontroleerd. Defecten worden zo nodig direct hersteld.
- Het bestuur draagt er zorg voor dat er zorgvuldig met het beeldmateriaal wordt omgegaan wanneer dit i.v.m. een calamiteit is veiliggesteld.
- De veiligheidsmedewerkers van BCS stellen het beeldmateriaal direct veilig wanneer hiertoe een verzoek wordt gedaan door een derde, hetzij hulpdiensten of gemeente Steenwijkerland.
- De veiligheidsmedewerker van BCS is bevoegd de geschiktheid van de beelden te beoordelen in het kader van het ter inzage stellen aan betrokkenen dan wel het ter beschikking stellen aan derden als bedoeld in artikel 4 en 5.
- Het technisch beheer en onderhoud van het camerasysteem valt onder verantwoordelijkheid van de veiligheidsmedewerker.

### Artikel 3. Privacy van bezoekers en personeel

- Het cameratoezicht is verenigbaar met het doel van beveiliging en toezicht. Het beeldmateriaal wordt uitsluitend gebruikt voor de doelstellingen van het cameratoezicht.
- BCS kondigt, middels borden bij de toegangswegen, aan dat er door haar beeldopnames worden gemaakt. Bezoekers gaan met het betreden van bedrijventerrein akkoord met het maken van beeldopnames.

### Artikel 4. Inzage in opgenomen beeldmateriaal

- Gelet op de bescherming van de privacy gelden er restricties voor het inzagerecht. In beginsel heeft een betrokkene slechts recht op inzage van zijn eigen persoonsregistratie, derhalve beeldmateriaal waarop slechts de betrokkene te zien is. Bij een aanvraag tot inzage van beelden dient de betrokkene het tijdstip en de tijdsduur van de beelden waarvan hij inzage verlangt aan te geven. Bijvoorbeeld tussen 21.00 uur en 21.15 uur.
- Beeldmateriaal kan pas ter inzage worden gegeven na een belangenafweging door het bestuur van BCS, waarbij het belang van de betrokkene bij inzage van het beeldmateriaal is



afgewogen tegen overige belangen, waaronder bijvoorbeeld het belang van derden die op het beeldmateriaal voorkomen ter bescherming van hun privacy.

- De veiligheidsmedewerkers van BCS beoordelen de geschiktheid van de beelden in het kader van het ter inzage stellen aan betrokkenen.
- Het bestuur van BCS beslist binnen vijf werkdagen op een verzoek van een betrokkene tot inzage van het beeldmateriaal.
- Inzage in het beeldmateriaal wordt verstrekt in het kantoor van BCS aan de Beukenhof 8 te Steenwijk onder aanwezigheid van één van de betrokken medewerkers. De betrokkene dient zich, ter vaststelling van zijn identiteit, in persoon te voegen bij de betrokken personen van BCS, waarbij een geldig legitimatiebewijs ter inzage moet worden gegeven.
- Personen die inzage in beeldmateriaal krijgen, tekenen een inzageverklaring.

#### Artikel 5. Verstrekken van opgenomen beeldmateriaal aan derden

- Het verstrekken van beeldmateriaal aan derden geschiedt slechts als dit verenigbaar is met het doel van het verzamelen van de beeldopnamen.
- De veiligheidsmedewerker van BCS beoordeelt de geschiktheid van de beelden in het kader van het ter beschikking stellen aan derden. Dit wordt door hem gedaan met inachtneming van de bepalingen uit de algemene verordening gegevensbescherming (AVG).
- Beeldmateriaal wordt aan de politie verstrekt indien hierom uitdrukkelijk door de politie wordt verzocht onder verwijzing naar de wettelijke regeling die hieraan ten grondslag ligt, dan wel indien dit noodzakelijk is voor hun publiekrechtelijke taakuitvoering.
- In de meeste gevallen zal het beeldmateriaal door middel van een vordering van de politie aan de politie verstrekt worden. Dit heeft ook de voorkeur.
- Mocht dit om welke reden dan ook niet mogelijk zijn, dan kunnen beelden aan op de volgende manier aan derden (ook zijnde politiefunctionarissen) verstrekt worden:
  - persoon dient zich bij overdracht van het beeldmateriaal bij de veiligheidsmedewerker van BCS te legitimeren.
  - persoon tekent in dat geval ook voor ontvangst van beeldmateriaal en het integer gebruik hiervan.

#### Artikel 6. Het camerasysteem en beveiliging

- Het cameratoezicht vindt plaats door middel van een gesloten systeem. Er wordt gebruik gemaakt van een digitale opnamerecorder. Aan deze recorder zijn zichtbare camera's gekoppeld, waarmee opnames worden gemaakt op de toegangswegen van de genoemde bedrijventerreinen.
- De recorders staan opgesteld in voor publiek afgesloten ruimtes, die alleen toegankelijk zijn voor personeel van het bedrijf dat in opdracht van BCS het technisch beheer en het onderhoud aan het camerasysteem uitvoert.
- De recorders overschrijven automatisch na 7 dagen het beeldmateriaal.
- Het beeldmateriaal kan worden ingezien door de veiligheidsmedewerker van BCS. Het is niet de intentie van BCS om dit daadwerkelijk te doen. Dit zal in principe alleen plaatsvinden als er een melding heeft plaatsgevonden van: inbraak, vermissing en/of diefstal van geld en/of goederen, vernieling en/of vandalisme.

#### Artikel 7. Informatieverstrekking

- Dit protocol zal BCS via haar website ter beschikking stellen aan geïnteresseerden.

#### Artikel 8. Klachten

- Klachten aangaande de camerabeveiliging en afhandeling van verzoeken om inzage en verstrekking dienen te worden ingediend bij het bestuur van BCS.



- Wanneer er in overleg niet tot een oplossing wordt gekomen, kan de betrokkene besluiten klachten ter bemiddeling voor te leggen aan het College Bescherming Persoonsgegevens.

Steenwijk, 11 juni 2024

Business Club Steenwijkerland,

de heer R. van Hoorn  
voorzitter